



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"ENRICO DE NICOLA"
35028 - PIOVE DI SACCO (PD) - via Parini, 10/c
tel. 049/5841692 - fax 049/5841969

All. B1

RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ PLURIDISCIPLINARI E/O SULL'AREA DI PROGETTO

AREA DISCIPLINARE INTERESSATA:

AREA D'INDIRIZZO

TITOLO DEL "NUCLEO" PLURIDISCIPLINARE:

LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E IL BILANCIO DELLO STATO

Materie coinvolte:

DIRITTO, ECONOMIA POLITICA

Obiettivi raggiunti in termini di:

COMPETENZE:

- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica.
- Saper utilizzare le informazioni apprese per ricostruire processi
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.
- Saper leggere ed interpretare i vari documenti della programmazione economica e finanziaria dello stato.
- Saper cogliere l'importanza del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica.
- Saper commentare in modo adeguato l'art.81 della Costituzione nella nuova formulazione (L. Costituzionale n.1 del 20 Aprile 2012) e la normativa ordinaria in tema di bilancio.

Questi obiettivi sono stati raggiunti in modo sufficiente da quasi tutti gli alunni anche se a diversi livelli d'approfondimento

CONOSCENZE:

- Conoscere la struttura organizzativa dello Stato.
- Conoscere i principi del bilancio.
- Conoscere i diversi tipi di classificazione e le fasi delle entrate e delle spese.
- Conoscere la procedura di formazione del bilancio dello stato.
- Conoscere gli aspetti fondamentali della manovra economica e i limiti derivanti dagli impegni europei.
- Conoscere i principi, i caratteri e la struttura dell'attività amministrativa.
- Conoscere la differenza tra attività politica e attività amministrativa.
- Conoscere gli elementi degli atti amministrativi.
- Conoscere il processo di semplificazione e di riorganizzazione in atto nella P.A (Bassanini e informatizzazione).
- Conoscere la composizione del governo e la ripartizione delle funzioni tra i suoi organi.
- Conoscere il significato del termine "E-Government".

Questi obiettivi sono stati raggiunti in modo mediamente sufficiente da tutti gli alunni.

ABILITA'

- Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale.
- Utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente
- Riconoscere il ruolo di ciascun organo amministrativo nel quadro costituzionale e nel rapporto con i cittadini.
- Essere in grado di reperire dati e informazioni nei vari siti istituzionali.
- Essere in grado di valutare i cambiamenti delle politiche economiche in concomitanza con gli impegni europei.
- Saper distinguere il controllo di legittimità da quello di merito e il controllo interno da quello esterno.
- Saper valutare gli effetti dell'introduzione dell' E-Government in Italia (riorganizzazione digitale) e i suoi potenziali sviluppi. (D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione , successivamente modificato ed integrato con il D.Lgs. 235/2010)

Questi obiettivi sono stati raggiunti in modo sufficiente da quasi tutti gli alunni anche se a diversi livelli di approfondimento.

1. CONTENUTI PER CIASCUNA DISCIPLINA

DIRITTO

- I principi della Pubblica Amministrazione.
- L'organizzazione della Pubblica Amministrazione.
- Gli atti amministrativi
- La struttura e i poteri del Governo.
- Aspetti giuridici reattivi all'uso delle nuove tecnologie nella gestione delle imprese e nella
- Pubblica Amministrazione (E-Government) (Progetto Imparare on-line)

ECONOMIA POLITICA

- Le funzioni e i principi del Bilancio dello Stato.
- Il Bilancio dello Stato come strumento di politica economica.
- I diversi tipi di bilanci pubblici.
- La normativa costituzionale e ordinaria in tema di bilancio.
- Il problema del pareggio e la politica di bilancio (Legge costituzionale n. 1 del 20 aprile 2012).
- La riforma della contabilità e della finanza pubblica (L.31.12.2009 n. 196).
- Gli strumenti di programmazione economico-finanziaria dello Stato. Il semestre europeo.
- Classificazione delle entrate e delle spese nel bilancio italiano. (L.31.12.2009 n.196 – legge di contabilità e finanza pubblica- e successive modifiche – L.7 Aprile 2011, n.39))
- Le fasi di preparazione e approvazione dei documenti di politica economica.
- Contenuti del bilancio di previsione annuale e pluriennale.
- Il controllo sul Bilancio. Il ruolo della Corte dei Conti.

2. METODOLOGIA

- Lezione frontale.
- Discussione.
- Analisi di documentazione (Schemi dal DFP, Quadro generale riassuntivo, Tabelle di sintesi del Bilancio di previsione dello Stato per il 2015-).

3. MEZZI

(Strumenti, materiali didattici, testi, attrezzature, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.)

- Costituzione, Codice Civile e Leggi speciali.
- Libri di testo in adozione.
- Articoli di approfondimento sulla Riforma della Contabilità e della Finanza Pubblica.
- Bilancio di previsione dello Stato per il 2015 (on-line)
- Materiale tratto da vari siti WEB

4. SPAZI

(Laboratori, biblioteca, stage, viaggi e visite guidate, mostre)

- Lavoro in classe .

- Lavoro di gruppo e discussione
- LIM - Laboratorio di informatica – materiali digitali

5. TEMPI

Il progetto è stato svolto durante il mese di Gennaio -Febbraio 2014/5

6. CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

- I criteri di valutazione delle prove orali sono quelli adottati dal Consiglio di classe in conformità al POF d'Istituto.
- Per le simulazioni di terza prova sono stati applicati i criteri di valutazione delineati nel documento del consiglio di classe (parte generale).

7. STRUMENTI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

- Verifiche orali disciplinari.
- Cooperative-learning
- Prove laboratoriali

Firma dei Docenti

Piove di Sacco, 15 maggio 2015